

Основные положения Учетной политики министерства образования Ставропольского края

Учетная политика министерства образования Ставропольского края утверждена приказом от 29 декабря 2018 года № 2009-пр «Об утверждении учетной политики министерства образования Ставропольского края» (далее – Учетная политика).

Учетная политика определяет принципы, методы, процедуры и правила ведения бюджетного учета министерства образования Ставропольского края (далее – министерство).

Бюджетный и налоговый учет министерства ведется структурным подразделением - отделом бухгалтерского учета и контроля министерства (далее – бухгалтерия). Деятельность бухгалтерии регламентируется Положением об отделе и должностными регламентами и должностными инструкциями сотрудников бухгалтерии.

Бюджетный учет министерства ведется автоматизированным способом с использованием программных продуктов:

«ИНФИН - Бухгалтерия» для бухгалтерского учета;

«ИНФИН - Заработная плата и кадры государственного учреждения» для учета заработной платы и социальных и иных причитающихся выплат.

При оформлении фактов хозяйственной жизни, для которых формы учетных документов не предусмотрены, применяются формы первичных учетных документов:

Акт о принятии к учету поступивших активов;

Акт комплектации (разукомплектации) объекта основных средств;

Заявление на выдачу средств под отчет;

Извещение;

Отчет по расчетам между бюджетами.

Бухгалтерский учет ведется по журнальной форме с применением средств комплексной автоматизации. Данные синтетического и аналитического учета формируются в базах данных используемого программного комплекса.

Журналы операций ведутся в соответствии с перечнем регистров бухгалтерского учета получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета.

Главная книга формируется ежеквартально.

Ошибки, допущенные в прошлых отчетных периодах, отражаются на счетах бухгалтерского учета обособленно.

Порядок представления и обработки первичных учетных документов в министерстве регламентируется в соответствии с графиком документооборота для целей бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни.

Бухгалтерский учет ведется с использованием разработанного рабочего Плана счетов.

В данные бухгалтерского учета за отчетный год включается информация о фактах хозяйственной жизни, которые имели место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской (финансовой) отчетности за отчетный год и оказали (могут оказать) существенное влияние на финансовое состояние, движение денег или результаты деятельности министерства.

Для обеспечения контроля за сохранностью основных средств каждому объекту основных средств и нематериальных активов, приобретенному после 01.01.2018г., независимо от того, находится ли он в эксплуатации, запасе или на консервации присваивается уникальный инвентарный номер и имеет следующую структуру:

- 1 разряд – код вида финансового обеспечения;
- 2–4 разряд – код синтетического счета Плана счетов бюджетного учета;
- 5–6 разряд – код аналитического счета Плана счетов бюджетного учета;
- 7–10 разряд – порядковый номер нефинансового актива.

В случае признания комплексом объектов основных средств, в один инвентарный объект объединяются следующие объекты имущества несущественной стоимости, имеющие одинаковые сроки полезного использования:

мебель для обстановки одного помещения (столы, стулья, стеллажи, шкафы, полки);

компьютерное и периферийное оборудование (системные блоки, мониторы, принтеры, сканеры, компьютерные мыши, клавиатуры, колонки, акустические системы, микрофоны, веб-камеры, устройства захвата видео, внешние ТВ-тюнеры, внешние накопители на жестких дисках).

Не считается существенной стоимостью до 20 000 рублей за один имущественный объект.

Локально-вычислительная сеть и (или) охранно-пожарная сигнализация учитываются как отдельные инвентарные объекты.

Амортизация основных средств министерства начисляется линейным способом.

Выбытие (отпуск) материальных запасов производится по средней фактической стоимости.

Инвентаризация имущества и обязательств проводится постоянно действующей комиссией.

Платежи с безналичными денежными средствами осуществляются электронными платежными поручениями (заявками на кассовый расход).

Для отражения учета сумм расходов, начисленных для министерства в отчетном периоде, но относящихся к будущим отчетным периодам, и в целях обеспечения формирования финансового результата деятельности в очередных финансовых периодах применяется счет 040150000 «Расходы будущих периодов».

Министерством формируются резервы предстоящих расходов (отложенные обязательства):

предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время, включая страховые взносы на обязательное социальное страхование служащего;

резерв по претензионным требованиям (создается по мере необходимости).

Учетной политикой определен порядок принятия бюджетных и денежных обязательств министерства.

Учет неисключительных прав на программное обеспечение осуществляется на забалансовых счетах 01.31 «Иное движимое имущество в пользование», 01.33 «Неисключительные права на ПО по цене приобретения». Объекты основных средств, по которым комиссией министерства по поступлению и выбытию активов установлена неэффективность дальнейшей эксплуатации, ремонта, восстановления (несоответствие критериям актива), подлежат отражению на забалансовом счете 02 «Материальные ценности, принятые на хранение» по остаточной стоимости или при нулевой остаточной стоимости в условной оценке «один объект – один рубль».

Министерство выполняет функции главного администратора доходов краевого бюджета по главе 075 бюджетной классификации. Начисление платежей по штрафам, санкциям и возмещению ущерба осуществляется на основании Извещения. Начисление доходов от предоставления межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальным образованиям производится на основании отчетов по расчетам между бюджетами.

В данные бухгалтерского учета за отчетный год включается информация о фактах хозяйственной жизни, которые имели место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской (финансовой) отчетности за отчетный год и оказали (могут оказать) существенное влияние на финансовое состояние, движение денег или результаты деятельности министерства.

Налоговый учет ведется с использованием программного обеспечения ИНФИН - Бухгалтерия.

Регистр налогового учета по налогу на доходы физических лиц ведется в электронном виде в программном продукте «ИНФИН - Заработная плата и кадры государственного учреждения».

Регистр налогового учета страховых взносов ведется по форме «Карточка учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов».

Внутренний финансовый контроль в министерстве осуществляется методами самоконтроля, взаимоконтроля и контроля по уровню подчиненности, проводится постоянно, согласно бюджетным процедурам и Порядку организации и осуществления министерством образования Ставропольского края внутреннего финансового контроля, утверждаемого приказом министерства.